



Región de Murcia



CIFP CARLOS III

C/ Carlos III, 3
30201 CARTAGENA
TEL: 968 321 301
30019702@murciaeduca.es
www.cifpcarlos3.es



ENSEÑANZAS
COFINANCIADAS POR
FONDO SOCIAL EUROPEO

PRUEBAS LIBRES

CICLO: GRADO SUPERIOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MÓDULO: SIMULACIÓN EMPRESARIAL

ORIENTACIONES PARA LA PRUEBA

1. CARACTERÍSTICAS DE LA PRUEBA

El examen se desarrollará en dos días y consta de tres partes. El primer día, se realizará el examen tipo test de la parte teórica y ese mismo día se debe realizar la entrega del Plan de empresa. Aquellos alumnos/as que superen el examen y el Plan de empresa, cada uno de ellos con una nota igual o superior a 5, será convocado para la exposición del Plan de empresa, que se realizará el segundo día establecido en el calendario para este módulo.

1ª PARTE: EXAMEN

La evaluación de la parte teórica es un examen que consta de 30 a 50 preguntas de todos los contenidos del módulo. Las preguntas serán tipo test, en el que las respuestas incorrectas tendrán penalización y las que no se conteste no restan puntuación. El examen tendrá una duración de 90 minutos.

Para la preparación de este examen se utilizará el libro recomendado.

2ª PARTE: PLAN DE EMPRESA

Para la realización del **Plan de Empresa**, sobre una idea de negocio desarrollada por el alumno, hay que tener en cuenta lo establecido en la **Guía Plan de Empresa** que se desarrolla posteriormente y, para desarrollar cada uno de los apartados del Plan de Empresa, el libro y la webgrafía recomendada. El Plan de empresa debe seguir el formato establecido en la guía, contener cada uno de los puntos establecidos en ésta y entregarse encuadernado.

3ª PARTE: EXPOSICIÓN

La exposición del Plan de empresa debe realizarse de forma presencial, con una duración máxima de 15 minutos.

2. INSTRUMENTOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LA PRUEBA

Para la realización del **examen** serán necesarios un bolígrafo azul, calculadora, DNI o documento oficial identificativo. Se pasará lista antes de iniciar la prueba, no siendo posible acceder al aula una vez empezada la prueba, por lo que se aconseja puntualidad. No están permitidos en la prueba: relojes smart, móviles o cualquier otro producto susceptible de conexión a internet.

El **Plan de Empresa** se entregará junto al examen, encuadernado.

Para la **exposición oral** se utilizará como soporte visual una presentación de PowerPoint o cualquier otra aplicación. El aula dispone de ordenador y proyector.

3. CRITERIOS GENERALES DE CALIFICACIÓN

- **Criterio de calificación del módulo:** La puntuación de las tres partes, examen teórico, Plan de empresa y exposición, se realiza cada una de ellas sobre 10 puntos.
- **Evaluación del Módulo:** la calificación final del módulo se obtendrá de la media ponderada del examen teórico (40% de la nota), la parte práctica (40%), y la exposición (20%), siendo necesario obtener más de cinco puntos en cada una de las partes (calificación de cada prueba es sobre 10).

4. MATERIALES DE REFERENCIA PARA LA PREPARACIÓN DE LA PRUEBA

- **Simulación empresarial.** Hernando Polo, Cristina: Ed. McGraw Hill para la preparación del examen (parte teórica).
- Para la elaboración del Plan de Empresa, además del libro de texto, se recomienda la consulta de **páginas web de organismos oficiales** que incluyan datos estadísticos, trámites mercantiles, fiscales, laborales, etc, así como **revistas y artículos de emprendimiento**. A modo de ejemplo, se adjuntan algunos enlaces:
 - ✓ <https://emprendedores.es/>
 - ✓ <https://www.institutofomentomurcia.es/informes-economicos-financieros>
 - ✓ <https://www.ine.es/>
 - ✓ <https://plataformapyme.es/es-es/Paginas/default.aspx>
 - ✓ <https://sede.agenciatributaria.gob.es/>
 - ✓ <https://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/Empresarios>

5. GUÍA DEL PLAN DE EMPRESA

Todos los contenidos de la programación están en el libro recomendado. No obstante, para la elaboración del Plan de Empresa se debe seguir la siguiente guía:

GUIA PLAN DE EMPRESA

1. ASPECTOS FORMALES

Para realizar el Plan de empresa hay que tener en cuenta los siguientes **aspectos formales**:

- Extensión: 30 a 50 páginas.
- Tipo y tamaño de fuente: Calibri (12pt) sin sangrías.
- Interlineado: 1,5.
- Márgenes: superior, inferior y derecho 2,5 cm: izquierdo: 3,5 cm.
- Texto justificado.
- Si se incluyen notas, siempre a pie de página, tamaño (10pt).
- Si se incluyen notas, siempre a pie de página.
- Las tablas y gráficos con sus respectivas fuentes
- Numeración de páginas: en el pie de página a la derecha

2. ESTRUCTURA DEL PLAN DE EMPRESA

El Plan de empresa contendrá los siguientes apartados:

- **Portada:** deberá incluir:

- Título del proyecto
- Nombre y apellidos de los autores
- Módulo, curso y año académico
- alguna imagen ilustrativa del proyecto (logotipo)

- **Índice:** que relacione los **capítulos** del Plan de Empresa que se relacionan a continuación:

I. IDEA DE NEGOCIO

- 1.1. Resumen de la idea de negocio
- 1.2. Presentación de los promotores y breve trayectoria profesional
- 1.3. Descripción de productos y/o servicios

II. ESTUDIO DE MERCADO

- 2.1. Descripción general del mercado
- 2.2. Análisis de la clientela
- 2.3. Análisis de la competencia
- 2.4. DAFO

III. PLAN DE PRODUCCIÓN

- 3.1. Descripción técnica: locales y equipos necesarios, recursos económicos requeridos.
- 3.2. Descripción organizativa: volumen de producción, gestión de existencias, control de calidad, inventario.
- 3.3. Plan de acciones de Responsabilidad Social Corporativa.

IV. PLAN DE MARKETING

- 4.1. Plan de marketing: plan de medios (canales y estrategias), periodicidad de las acciones comerciales, presupuesto de marketing y eslogan.
- 4.2. Precio de venta y Previsión de ventas.
- 4.3. Canales de distribución.

V. PLAN DE RECURSOS HUMANOS

- 5.1. Necesidades de personal y descripción de puestos (perfil profesional, condiciones de trabajo: jornada, salario, funciones, tipo de contrato...)
- 5.2. Organigrama de la empresa.
- 5.3. Costes laborales

VI. PLAN ECONÓMICO-FINANCIERO. VIABILIDAD

- 6.1. Necesidades de inversión Inicial.
- 6.2. Fuentes de financiación.
- 6.3. Plan de tesorería.
- 6.4. Cuenta de pérdidas y ganancias y balance de situación
- 6.5. Análisis de Viabilidad de la empresa: ratios, VAN y TIR.

VII. PLAN JURÍDICO-FISCAL. CONSTITUCIÓN

7.1. La forma jurídica.

7.2. Trámites para la constitución y puesta en marcha

7.3 Las obligaciones fiscales y laborales

-Anexos

-Bibliografía

*****Importante:** Todos los apartados indicados en el índice deben tener contenido y éste debe estar justificado, adjuntando los enlaces de las páginas Web de donde se ha obtenido la información en la bibliografía.